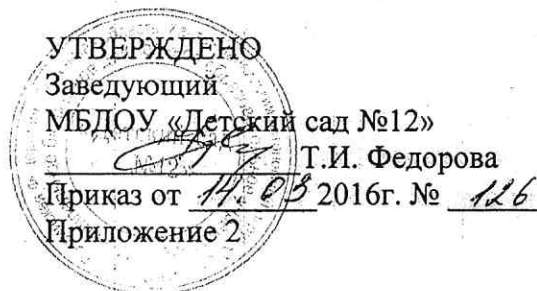


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №12»**

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
МБДОУ «Детский сад №12»  
№ 3 от 29.02.2016г.

ПРИНЯТО  
Протокол педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №12»  
№ 3 от 25.02.2016г.



**Положение**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад №12» и родителями (законными представителями) воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №12» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту - Положение) регулирует порядок и основания возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №12» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами.

**2. Порядок оформления возникновения отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является приказ заведующего Учреждением о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

2.4. Отношение между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника, утвержденной приказом заведующего.

2.5. Основанием для оказания платных образовательных и иных услуг является приказ заведующего, который также оформляется на основании заявления и договора об оказании платных образовательных и иных услуг. Договор заключается на конкретную образовательную услугу и на определенный срок.

### **3. Порядок приостановления отношений**

3.1. За воспитанником Учреждения сохраняется место, а образовательные отношения приостанавливаются:

- в случае болезни (на основании справки медицинского учреждения);
- по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителя (законного представителя) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в Учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам и подать заявление заведующему (приложение 1).

### **4. Порядок прекращения отношений**

4.1. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое дошкольное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Факт прекращения отношений между Учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника регламентируется приказом заведующего Учреждением.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.



4.5. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные локальными актами Учреждения.

4.6. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников, с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа и действует до замены новым.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим Положением при зачислении ребенка в Учреждение.

5.3. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт Учреждения.

Приложение 1  
к Порядку оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад №12» и  
родителями (законными представителями) воспитанников  
приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ «Детский сад №12»  
Федоровой Татьяне Ивановне

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

зарегистрированного (ой) по адресу: г. Урай

телефон: \_\_\_\_\_  
(контактные телефоны родителя (законного представителя))

### Заявление

Прошу сохранить место моему ребенку

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения, воспитаннику(це) \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_

общеразвивающей \ компенсирующей направленности (нужное подчеркнуть)

в связи \_\_\_\_\_  
(указывается причина: заболевание, санаторное лечение, отпуск и другое)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка



С Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №12» и родителями (законными представителями)

воспитанников ознакомлены:

14.03.2016 ~~Орлов~~ ~~Обухова~~  
14.03.2016 Юшад- Мабарима З.Н.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ - Труфанова В.М.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Н.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.М.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Т.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Н.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов В.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов З.Р.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов О.У.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов С.С.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Е.М.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Н.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов В.Х.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов П.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов О.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов М.С.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Н.Т.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов К.Ю.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов О.В.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов О.П.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.Д.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов М.М.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.Б.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов В.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Ю.Я.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов С.А.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.И.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Е.И.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Т.И.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.П.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов А.И.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов И.И.  
14.03.2016 ~~Труфанов~~ Труфанов Е.А.



С Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №12» и родителями (законными представителями) воспитанников ознакомлены:

14.03.2016г.	Ширин	Ширин А.М.
14.03.2016г.	Григорьев	Григорьев С.Н.
14.03.2016г.	Минин	Лебедева М.Н.
14.03.2016г.	Сидоров	Сидорова Ю.В.
14.03.2016г.	Колесников	Колесникова О.Н.
14.03.2016г.	Володин	Володина О.В.
14.03.2016г.	Ковалев	Ковалева Н.В.
13.09.2016	Урманов	Урманова О.В.
01.11.2016г.	Урманов	Урманова М.В.
09.01.2017г.	Мухоморова	Мухоморова О.А.
09.01.2017	Фабрициус	Фабрициус А.А.
16.01.2017г.	Завенягина	Завенягина Л.А.
26.01.2017	Тонина	Тонина А.Ф.